



**KRKA**  
Nacionalni park  
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK KRKA'  
T +385 (0)22 201 777  
F +385 (0)22 336 836  
E info@npk.hr

W www.np-krka.hr  
A Trg Ivana Pavla II. br. 5, 22000 Šibenik  
IBAN HR3024020061100791766  
OIB 67969498372

## OPĆI UVJETI POSLOVANJA HOSTELA TITIUS

Hostel Titius namijenjen je razvoju edukacijskog turizma, odnosno individualnim posjetiteljima i organiziranim grupama profesora, studenata, učenika, znanstvenika, volontera ili njihovih zastupnika koji u Eko kampus „Krka“ u Puljanima dolaze u okviru posjeta, terenske nastave, kongresa, simpozija, stručnih skupova, razmjene i drugih kulturnih, znanstvenih, edukativnih ili volonterskih programa.

### Članak 1.

#### I. OPĆE ODREDBE

1.1. Općim uvjetima poslovanja hostela Titius (u daljnjem tekstu: Hostel) regulira se odnos između Hostela, kao davatelja usluga, i korisnika usluga (dalje u tekstu: Posjetitelj), uz poštivanje standarda dobre turističko-ugostiteljske prakse, otvorenu komunikaciju s Posjetiteljem, primjenu načela povjerenja između Posjetitelja i Hostela, etično i profesionalno ponašanje, poštivanje zakona i propisa te čuvanje tajnosti svih podataka.

1.2. U smislu ovih općih uvjeta Hostel je u nadležnosti Javne ustanove „Nacionalni park Krka“ (OIB: 67969498372, Trg Ivana Pavla II. br. 5, 22000 Šibenik, Republika Hrvatska; mrežna stranica: [www.np-krka.hr](http://www.np-krka.hr); IBAN: HR3024020061100791766). Hostel je upisan, pod brojem 16/V, u upisnik ugostiteljskih objekata kategoriziranih u skupinu „Ostali objekti za smještaj“.

1.3. U smislu ovih općih uvjeta Posjetitelj je fizička ili pravna osoba, kao i njegovi posrednici, koji su nositelji prava i obveza (ovlaštenici, zakonski zastupnici, skrbnici i sl.) s kojima Hostel neposredno ili preko sredstava daljinske komunikacije u skladu s važećim propisima sklapa ugovore, odnosno kojima Hostel pruža određene turističko-ugostiteljske usluge te se odredbe općih uvjeta primjenjuju i na njih. Posjetiteljem se smatra i svaka fizička osoba koja je od Hostela zatražila turističko-ugostiteljsku uslugu ili ju je koristila.

### Članak 2.

#### II. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

2.1. Podaci o Posjetitelju, kao i činjenice i okolnosti koje je Hostel saznao kroz pružanje usluga Posjetitelju i obavljanje poslova s Posjetiteljem, smatraju se poslovnom tajnom te ih Hostel može otkriti samo u slučajevima propisanim zakonom.

2.2. Hostel se obvezuje da će čuvati privatnost Posjetitelja. Svi podaci o Posjetitelju strogo se čuvaju i dostupni su samo zaposlenicima Javne ustanove „Nacionalni park Krka“ kojima su nužni za obavljanje posla. Zaposlenici Hostela i poslovni partneri odgovorni su za poštivanje načela zaštite privatnosti.

2.3. Iako se Hostel koristi sigurnosnom tehnologijom, ne može preuzeti odgovornost za štetne sadržaje, špijunske softvere i računalne viruse koji cirkuliraju Internetom. Hostel ne odgovara za gubitak osobnih odnosno privatnih podataka Posjetitelja.



2.4. Internetske stranice Hostela javne su i dostupne svima. Hostel odbacuje svaku odgovornost za direktne, indirektne, slučajne, specijalne ili komercijalne štete, uključujući gubitak dobiti, koje mogu proizaći iz mogućnosti odnosno nemogućnosti korištenja internetskih stranica Hostela.

### Članak 3.

#### III. REZERVACIJA U HOSTELU

3.1. Prilikom rezervacije Posjetitelj potvrđuje da je upoznat s Općim uvjetima poslovanja Hostela te da ih u cijelosti prihvaća. Na taj način sve što je navedeno u Općim uvjetima poslovanja postaje pravna obveza kako za Posjetitelja tako i za Hostel. Prilikom rezervacije Posjetitelj je dužan dati sve podatke koje postupak rezervacije zahtijeva.

3.2. Rezervacija je valjana nakon što je Hostel potvrdi pismenim putem. Za rezervaciju smještaja i ostalih usluga u Hostel u potrebno je potvrditi pravovaljanu ponudu/predračun koju je izdala Javna ustanova „Nacionalni park Krka“.

3.3. Hostel zadržava pravo mijenjanja ili otkazivanja rezervacije ako nastupe izvanredne okolnosti koje se ne mogu predvidjeti, izbjeći ili otkloniti. Rezervirani smještaj može se otkazati ili zamijeniti samo ako Hostel o tomu Posjetitelja prethodno obavijesti, s tim da zamjenski smještaj mora biti iste ili više kategorije i imati istu cijenu kao i rezervirani. Rezervaciju je potrebno izvršiti minimalno 24 sata prije dolaska.

3.4. Ako Posjetitelj želi otkazati rezervaciju u cijelosti, to može izvršiti isključivo pismenim putem na adresu Ustanove ili elektroničkom poštom najkasnije 7 dana prije ugovorenog dolaska, u suprotnom plaća 100 % ukupne cijene smještaja.

3.5. Hostel osigurava uslugu smještaja i ostale usluge prema objavljenim informacijama, te prema opisu i terminu u skladu s poslanom ponudom, odnosno potvrđenom rezervacijom, osim u slučaju izuzetnih okolnosti (rata, nemira, štrajkova, terorističkih akcija, sanitarnih poremećaja, elementarnih nepogoda, intervencija nadležnih vlasti, smrti ili bolesti pružatelja usluge i sl.).

### Članak 4.

#### IV. PRIJAVA I ODJAVA

4.1. Prije ulaska u Hostel treba se prijaviti na recepciji i identificirati pomoću osobne iskaznice ili putovnice.

4.2. U Hostel se može prijaviti poslije 14:00 na dan dolaska.

4.3. Iz smještajnog objekta treba se odjaviti do 12:00 sati na dan odlaska.

### Članak 5.

#### V. PLAĆANJE USLUGA



**KRKA**  
Nacionalni park  
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK KRKA'  
T +385 (0)22 201 777  
F +385 (0)22 336 836  
E info@npk.hr

W www.np-krka.hr  
A Trg Ivana Pavla II. br. 5, 22000 Šibenik  
IBAN HR3024020061100791766  
OIB 67969498372

5.1. Plaćanje usluga temelji se na obračunu korištenih usluga prema cjeniku koji se nalazi u smještajnom objektu i na mrežnim stranicama Javne ustanove „Nacionalni park Krka“.

5.2. Usluge se mogu platiti gotovinom ili preko kartice izravno na recepciji ili uplatom na poslovni račun u skladu s pravovaljanom ponudom.

5.3. Posjetitelj koji koristi cijenu kategorije II. ili sobu za osobe s invaliditetom dužan je predložiti valjani dokument s kojim koristi pravo korištenja kategorije.

#### Članak 6.

### VI. BORA VIŠNA PRISTOJBA

Prema važećem Zakonu o boravišnoj pristojbi Republike Hrvatske, Posjetitelj je dužan platiti boravišnu pristojbu istovremeno s plaćanjem usluge smještaja. Boravišna pristojba propisana je Zakonom o boravišnoj pristojbi Republike Hrvatske po osobi na dan za odrasle osobe. Mladi od navršениh dvanaest do navršениh osamnaest godina imaju popust od 50 % na iznos pristojbe, osobe s invaliditetom od 70 % i veći, a pratitelji i djeca do navršениh dvanaest godina boravišnu pristojbu ne plaćaju. Ukupni iznos boravišne pristojbe naplaćuje se prema Općim uvjetima poslovanja istovremeno s uplatom ukupnog iznosa računa.

#### Članak 7.

### VII. CJENIK SMJEŠTAJA

Cijena smještaja uključuje usluge opisane u ponudi koja se nalazi na autoriziranom dijelu stranice i posebne usluge. Posebne usluge nisu uključene u ponudu, već su u opisu smještaja označene kao „usluge najma“ ili dodatne usluge, a ostvarive su uz prethodnu najavu, pa ih Posjetitelj stoga posebno plaća. Posebne usluge trebaju se zatražiti prilikom rezervacije.

#### Članak 8.

### VIII: KATEGORIZACIJA I OPIS USLUGA

8.1. Ponuđene smještajne jedinice opisane su prema službenoj kategorizaciji nadležne institucije te na temelju uvida u stvarno stanje smještaja prilikom objave. Standardi usluga smještaja i ostalih usluga u pojedinim mjestima i zemljama različiti su i nisu usporedivi.

8.2. Informacije koje kupac dobije na prodajnom mjestu ne obvezuju Hostel u većoj mjeri nego li informacije objavljene na mrežnim stranicama [www.np-krka.hr](http://www.np-krka.hr) ili u drugim medijima, tj. promidžbenim materijalima Hostela.

#### Članak 9.



## IX. OBVEZE POSJETITELJA

### 9.1. Posjetitelj se obvezuje da će:

- posjedovati valjane putne isprave
- poštivati carinske i devizne propise
- pridržavati se kućnog reda u smještajnim objektima i surađivati s pružateljima usluga u dobroj namjeri
- prilikom dolaska na odredište pružatelju usluga predati dokument o plaćenju usluzi (prema predračunu) ili potvrdu o rezervaciji (narudžbenicu)
- provjeriti treba li mu viza za ulazak u državu u kojoj je odredište ili susjedne zemlje.

9.2. U slučaju nepoštivanja navedenih obveza Posjetitelj će snositi troškove i odgovarati za učinjenu štetu. Potvrdom rezervacije Posjetitelj se obvezuje da će, ako nanese ikakvu štetu pružatelju usluga, tu štetu platiti na licu mjesta prema važećem cjeniku.

### Članak 10.

## X. PRTLJAGA

Hostel ne odgovara za oštećenu, uništenu ili izgubljenu prtljagu, kao ni za krađu prtljage ili dragocjenosti u smještajnom objektu, stoga se preporučuje korištenje ili najam sefa ako postoji takva mogućnost. Izgubljena prtljaga ili krađa prijavljuju se na recepciji smještajnog objekta i nadležnoj policijskoj postaji.

### Članak 11.

## XI. RJEŠAVANJE PRIGOVORA

11.1. Ako su usluge navedene u ponudi nekvalitetno pružene, Posjetitelj može zahtijevati razmjernu odštetu tako da podnese prigovor. Posjetitelj ima pravo na prigovor zbog neizvršene uplaćene usluge. Posjetitelj koji ima potvrdu o rezervaciji prigovor podnosi zasebno.

11.2. Za uslugu koju smatra neodgovarajućom Posjetitelj se obvezuje podnijeti prigovor odmah na recepciji smještajnog objekta ili elektroničkom poštom na adresu [hostel.titius@npk.hr](mailto:hostel.titius@npk.hr) ili [info@npk.hr](mailto:info@npk.hr) dok boravi u njemu.

11.3. Posjetitelj se obvezuje da će surađivati s osobljem recepcije smještajnog objekta u dobroj namjeri da se otklone razlozi prigovora.

11.4. Najviša nadoknada po prigovoru može doseći iznos reklamiranog dijela usluga i ne može obuhvatiti već iskorištene usluge niti cjelokupni njihov iznos.

### Članak 12.

## NADLEŽNOST SUDA



**KRKA**  
Nacionalni park  
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK KRKA'  
T +385 (0)22 201 777  
F +385 (0)22 336 836  
E info@npk.hr

W www.np-krka.hr  
A Trg Ivana Pavla II. br. 5, 22000 Šibenik  
IBAN HR3024020061100791766  
OIB 67969498372

Ako Posjetitelj nije zadovoljan rješenjem prigovora, ima pravo na sudsku arbitražu, za što se utvrđuje nadležnost suda u Šibeniku.

#### Članak 13.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti poslovanja hostela Titius od 18. siječnja 2023., KLASA: 335-01/23-02/01; URBROJ: 2182-1-49-03-03/1-23-1

KLASA: 335-01/24-02/02  
URBROJ: 2182-1-49-03-03/1-24-1  
Šibenik, 17. siječnja 2024.

Ravnateljica:  
Nella Slavica, mag. oec.

#### Dostaviti:

1. Služba za financije i računovodstvo, investicije i investicijsko održavanje
2. Pismohrana

#### O tome obavijest:

1. Služba za turizam, promidžbu, prezentaciju i ugostiteljstvo/svi Odsjeci
2. Služba za opće, pravne i kadrovske poslove